

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КАФЕДРА ТЕОРИИ И ИСТОРИИ РОССИЙСКОГО И ЗАРУБЕЖНОГО ПРАВА

Рабочая программа практики

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление и направленность (профиль)

41.06.01 Политические науки и регионоведение. Политические институты, процессы и технологии

Год набора на ОПОП
2020

Форма обучения
заочная

Владивосток 2020

Рабочая программа практики «Педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки 41.06.01 Политические науки и регионоведение (утв. приказом Минобрнауки России от 30.07.2014г. №900); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утв. приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259) ; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 27.11.2015г. №1383).

Составители:

Волынчук А.Б., доктор политических наук, профессор, Кафедра международных отношений и права, Andrey.Volynchuk71@vvsu.ru

Мамычев А.Ю., доктор политических наук, профессор, Кафедра теории и истории российского и зарубежного права, Aleksey.Mamychev@vvsu.ru

Утверждена на заседании кафедры теории и истории российского и зарубежного права от 01.04.2020 , протокол № 22

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

Литвинова С.Ф.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575565472
Номер транзакции	00000000002CE10F
Владелец	Литвинова С.Ф.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

Гриванов Р.И.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат	1575538388
Номер транзакции	00000000002CFA5B
Владелец	Гриванов Р.И.

1. Цель и задачи практики

Целью педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является развитие навыков и способностей к самосовершенствованию, расширению границ своих научных и профессионально-практических познаний, использованию методов и средств познания, различных форм и методов обучения и самоконтроля, новых образовательных технологий, инструментов осуществления учебно-воспитательного процесса в высшей школе.

Задачами педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания дисциплины, применения прогрессивных образовательных технологий в процессе обучения студентов;
- овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;
- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;
- приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;
- укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях;
- реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой специальности;
- выявление взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов, возможностей использования собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса.

2. Вид практики, способы и формы её проведения

Способ проведения практики: Стационарная и выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

3. Объём практики и её продолжительность

Объём практики в зачетных единицах с указанием семестра и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Общая трудоемкость

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
------------------	----------------	----------	--------------	---------------------	----------------------------

41.06.01 Политические науки и регионоведение. Политические институты, процессы и технологии	ЗФО	A2.B	2	24	16 (неделя)
41.06.01 Политические науки и регионоведение. Политические институты, процессы и технологии	ЗФО	A2.B	3	24	16 (неделя)

4. Место практики в структуре ОПОП ВО

Педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся по направлению подготовки 41.06.01 «Политические науки и регионоведение» является обязательной и включена в блок 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Входными требованиями, необходимыми для освоения программы практики, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин и/или прохождении практик «Методология научных исследований и академическое письмо». На данную практику опираются «История и методология политической науки».

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, владения), приведенные в таблице 2.

Таблица 2 – Формируемые компетенции

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
41.06.01 «Политические науки и регионоведение» (ПНР)	ПК-5	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования, а также способность планировать, осуществлять и оценивать учебно-воспитательный процесс в образовательных организациях высшего образования, организовать работу исследовательского коллектива в области политологии, зарубежного регионоведения и регионоведения России,	Умения:	планировать, осуществлять и оценивать учебно-воспитательный процесс в образовательных организациях высшего образования

		международных отношении?	Навыки:	владения методикой преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования
	ОПК-2	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.	Умения:	выбирать и использовать оптимальные методы преподавания и оценивания успеваемости
			Умения:	разрабатывать образовательные программы на основе компетентностного подхода, модульного принципа, системы зачетных единиц
			Навыки:	владения технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования
	УК-5	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностно-го развития.	Умения:	осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом
			Умения:	формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей
			Навыки:	владения способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессионально-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития

6. Содержание практики

Аспиранты направляются для прохождения педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на кафедры ВГУЭС. Расширенное содержание практики, структурированное по разделам и видам работ с

указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице

Таблица 3 – Содержание педагогической практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный	изучить учебный план по направлению определить дисциплины, по которым возможно проведение лекционных и практических занятий изучить современные методы и способы ведения образовательной деятельности	Текст разделов отчета по практике: индивидуальное задание (с указанием перечня дисциплин); аналитическая записка (с описанием методов и способов ведения образовательной деятельности); отзыв руководителя; приложение (учебный план по направлению)
2	Производственный	Посещение лекционных занятий по выбранным дисциплинам Посещение практических занятий по выбранным дисциплинам Подготовка лекционного и практического занятия по выбранной теме в рамках определенной дисциплины Индивидуальные консультации с руководителем практики	Текст разделов отчета по практике: аналитическая записка; список источников; отзыв руководителя; приложение (план проведения лекционных и практических занятий; РПД; ФОС; материалы для проведения лекционных и практических занятий)
3	Оценочно-результативный	Оформление отчета по практике Индивидуальные консультации с руководителем практики Защита отчета в назначенное кафедрой время	Отчет по практике (соответствие требованиям СК-СТО-ТР-04-1.005-2015) отзыв руководителя; приложение (график индивидуальных консультаций) Оценка защиты отчета в ведомости

Тематика индивидуальных заданий на практику

Индивидуальное задание на педагогическую практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности выдается руководителем практики.

Индивидуальное задание должно желательным образом соответствовать области исследования по основной профессиональной образовательной программе аспирантуры 41.06.01 Политические науки и регионоведение. Индивидуальное задание формулируется руководителем практики в соответствии со спецификой интересов обучающегося, уровнем его подготовленности, выбранной дисциплиной учебного плана по направлению «Политические науки и регионоведение».

7. Формы отчётности по практике

1 Формой отчетности по практике является отчет о прохождении практики, оформленный в соответствии с СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления, утвержденные Ректором ВГУЭС.

Структура отчета:

1 Титульный лист, оформленный в соответствии с СК-СТО-ТР-04-1.005-2015

2 Содержание

3 Путевка на практику, выданная на основании заявления аспиранта (Приложение А к Фонду оценочных средств) и приказа о направлении на практику, с отметкой профильной организации (в которой аспирант проходил практику) о датах прибытия на практику и убытия (Приложение Б к Фонду оценочных средств), соответствующих датам прохождения практики, установленным в приказе ректора ВГУЭС на основе графика учебного процесса.

4 Документ (приказ, распоряжение, письмо и т.п.), подтверждающий назначение руководителя практики от профильной организации.

5 График (план) проведения практики, составленный руководителем практики от ВГУЭС, согласованный с руководителем практики от профильной организации (совместный рабочий график (план) проведения практики) (Приложение В к Фонду оценочных средств).

6 Индивидуальное задание, выполняемое в период практики, выданное руководителем от ВГУЭС, содержащее задание и планируемые результаты практики, согласованное с руководителем практики от профильной организации (Образец в Приложении Г к Фонду оценочных средств).

7 Отзыв руководителя от профильной организации или ВГУЭС, от последнего, если практика проходила в структурных подразделениях ВГУЭС (Приложение Д к Фонду оценочных средств).

8 Аналитическая записка, в которой отражаются виды и содержание работ (см. таблицу в п. 6 настоящей Практики). Аспирантом дается характеристика выполнения работ по каждому разделу (этапу) практики.

9 Заключение (с пояснением мнения о результативности практики)

10 Список использованных источников для подготовки к занятиям.

11 Приложения (РПД, ФОС)

В нем отражается иная информация, подтверждающая выполнение индивидуального задания и достижение планируемых результатов (формирование компетенций) прохождения практики

8. Методические рекомендации по выполнению заданий практики и по подготовке отчёта по практике

Педагогическая практика аспиранта проводится в соответствии с заданием, в котором

указано содержание практики. Для подготовки и формирования отчета по практике аспиранты используют общенаучные и специальные методы научных исследований, современные методики и инновационные технологии. Аспирантами осуществляется работа по планированию мероприятий педагогической практики, работа с фондами библиотеки, работа на практических занятиях, самостоятельная работа по заданию научного руководителя (подготовка материалов к проведению занятий, написание отчета по практике).

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1 Основная литература

1. Околелов О.П. Педагогика высшей школы : Учебник [Электронный ресурс] : Инфра-М , 2019 - 187 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=329858>

10.2 Дополнительная литература

1. Бояршинова Ирина Михайловна. АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ПРЕПОДАВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-ПОЛИТИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН [Электронный ресурс] , 2014 - 99 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/278698>

2. Калачев. Проблемы и особенности использования дистанционных образовательных технологий в преподавании естественнонаучных дисциплин в условиях открытого образования. Монография. : Монография [Электронный ресурс] - 104 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/191963>

3. Мандель Б.Р. Педагогика современной высшей школы: история, проблематика, принципы : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Вузовский учебник , 2016 - 471 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=267594>

4. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] , 2016 - 228 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/682410>

5. Педагогическая практика : методические указания для аспирантов [Электронный ресурс] , 2016 - 19 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/543143>

6. Самойлова Ирина Викторовна. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс] , 2015 - 266 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/488357>

7. Смирнов С. Д. ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ 3-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2019 - 352 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/psihologiya-i-pedagogika-v-vysshey-shkole-434305>

10.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>
2. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>
3. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
4. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prilib.ru/>
6. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Основное оборудование:

- Коммутатор SuperStack 3 (16*10/100 19")
- Мультимедийный комплект №2 в составе:проектор Casio XJ-M146,экран 180*180,крепление потолочное
- Мультимедийный проектор Casio XJ-V2
- Облачный монитор 23" LG CAV42K
- Облачный монитор LG Electronics черный +клавиатура+мышь
- Сетевой монитор:Нулевой клиент Samsung SyncMaster NC240
- Уст-во бесп.питания UPS-3000

Программное обеспечение:

- Adobe Acrobat Reader
- Microsoft Office Professional Plus 2010